

Dokumentnamn	Miljöpolicy		
Dokumentägare	Fastställd av	Datum	Ersätter dok. daterad
<i>Chief Sustainability Officer</i>	<i>Styrelsen</i>	<i>2024-12-11</i>	<i>2023-10-18</i>
INFORMATIONSKLASS ALLMÄN	Relaterade styrdokument		Publ. Intranät/webb
			<i>Ja/Ja</i>

INNEHÅLL

1. Inledning.....2

 1.1 Syfte2

 1.2 Omfattning2

2. Miljöstyrning2

 2.1 Försiktighetsprincipen och kontinuerlig förbättring2

 2.2 Fastställande och uppdatering2

 2.3 Ansvar för implementering.....2

3. Miljöpåverkan från egen verksamhet.....3

 3.1 Växthusgasutsläpp3

 3.2 Resurseffektivitet3

 3.3 Miljömärkta produkter och miljövänlig teknik.....3

4. Klagomål.....3

1. Inledning

Klimat- och miljöförändringar blir allt vanligare och en omställning är nödvändig om vi ska nå målen i Parisavtalet. Därför är det Norion Bank AB (publ):s ("Norion Bank" eller "banken") ambition att arbeta för en bättre miljö, både för nuvarande och framtida generationer. Att vara engagerad i samhällets långsiktiga utveckling och ta ansvar för att bidra till en hållbar framtid, är en grundläggande del av Norion Banks affärsstrategi och verksamhet.

Norion Bank har skrivit under UN Global Compacts tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och anti-korruption. Denna policy definierar bankens riktlinjer för att säkerställa efterlevnad av de tre miljöprinciperna:

- *Princip 7: Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisiker*
- *Princip 8: Ta initiativ för att stärka ett större miljömedvetande*
- *Princip 9: Uppmuntra utvecklandet av miljövänlig teknik*

Därtill ska vi följa alla tillämpliga lagar, riktlinjer, regler och förordningar i de länder där vi är verksamma.

1.1 Syfte

Norion Bank vill bedriva bankverksamhet på ett miljömässigt ansvarsfullt sätt. Denna policy avser att vägleda oss i hur vi fattar miljövänliga beslut och säkerställa att miljöhänsyn tas i vår egen affärsverksamhet. Ställningstagande till hållbarhetsfrågor i övrigt finns beskrivet i bankens hållbarhetspolicy.

1.2 Omfattning

Denna miljöpolicy gäller för Norion Bank och ska implementeras i alla delar av banken med hänsyn till lokala regler där det är relevant. Med Norion Bank eller "banken" inkluderas även alla filialer där så är tillämpligt. Policyn gäller alla som företräder oss, direkt eller indirekt. Detta inkluderar styrelseledamöter, ledningsgruppen, anställda och affärskonsulter.

2. Miljöstyrning

2.1 Försiktighetsprincipen och kontinuerlig förbättring

Norion Bank ska tillämpa försiktighetsprincipen vid alla affärsbeslut som kan ha en negativ inverkan på miljöfaktorer och sträva till att minimera vår miljöpåverkan så mycket som möjligt. Vi ska kontinuerligt förbättra våra processer, och förbättra vår miljöprestanda genom att mäta, kontrollera och utvärdera vår prestation mot uppsatta miljömål.

2.2 Fastställande och uppdatering

Styrelsen för Norion Bank har antagit denna miljöpolicy som ska tillämpas på hela banken, samt alla filialer där så är tillämpligt. Policyn ska fastställas minst årligen eller mer regelbundet om behov uppstår. Hållbarhetschefen ska ansvara för uppdatering av policyn inför styrelsens beslut, samt säkerställa att policyn finns tillgänglig för alla anställda på intranätet.

2.3 Ansvar för implementering

Alla chefer ansvarar för att medarbetarna inom deras team är informerade om policyns innehåll, att anställda och andra relevanta parter följer policyn och att förutsättningar ges för att kunna efterleva

vad som föreskrivs. Det yttersta ansvaret för efterlevnad ligger hos VD, med complianceavdelning som säkerställer att policyn är operationaliserad i hela banken.

3. Miljöpåverkan från egen verksamhet

3.1 Växthusgasutsläpp

Vi ska arbeta för att minska vårt koldioxidavtryck och därmed bekämpa klimatförändringarna. För att göra det ska vi agera för att minska utsläppen inom alla delar av vår affärsverksamhet. Vi ska också arbeta för att begränsa koldioxidutsläppen i vår värdekedja genom att ställa miljökrav på våra leverantörer och premiera dem som kan förse oss med leverantörsspecifika emissionsdata. Vi ska erbjuda gröna produkter till våra kunder som gör det möjligt för dem att minska sina utsläpp av växthusgaser.

Vi ska försöka undvika resor i så stor utsträckning som möjligt, till exempel genom att främja videokonferenser framför fysiska möten. Om resor är nödvändiga väljer vi det mest miljövänliga alternativet. Vi prioriterar användningen av koldioxidsnåla och fossilfria fordon och ersätter kontinuerligt äldre tjänstebilar. Vi uppmuntrar våra anställda att använda kollektivtrafik och cyklar.

3.2 Resurseffektivitet

Vi ska använda resurser som energi, vatten och materiel ansvarsfullt i vår verksamhet. Det inkluderar att genomföra effektivitets- och minskningsåtgärder och främja förnybar energi och förnybara materiel när så är möjligt. Vi ska jobba för en cirkulär ekonomi med syfte att maximera resursutnyttjandet och minimera mängden avfall som skapas, och vid val av leverantörer premiera dem som kan erbjuda tjänster som bidrar till ökad cirkularitet. Vi ska sträva efter att minska resursåtgången genom att återanvända, reparera och återvinna. Vi ska säkerställa att farligt avfall från vår verksamhet hanteras korrekt. Vi ska sträva efter att minska vår vattenförbrukning.

3.3 Miljömärkta produkter och miljövänlig teknik

Vid köp av produkter och materiel ska vi premiera dem som är miljömärkta och/eller certifierade. Vi ska ta hänsyn till och främja miljövänlig teknik när vi utvecklar vår tekniska infrastruktur, inklusive men inte begränsat till, energieffektiva lösningar och produkter som möjliggör reparationer eller uppgraderingar som kan förlänga produktens livscykel.

4. Klagomål

Om du har en fråga eller tror att någon av dina arbetskamrater eller bolaget kanske inte uppfyller våra miljöåtaganden, var inte tyst. Banken har ett internt rapporteringssystem för all personal som vill göra anmälningar om misstänkta överträdelser av bestämmelserna kring bankens miljöåtaganden (visselblåsarsystem). Se bankens policy för visselblåsning för närmare information.